

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ НЯНДОМСКОЙ СПЕЦИАЛЬНОЙ

(КОРРЕКЦИОННОЙ) ШКОЛЫ - ИНТЕРНАТ

на 2024-2025 учебный год

**Основные функции библиотеки:**

Образовательная – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса.

Информационная — обеспечение доступа к информации, удовлетворение

информационных потребностей пользователей с использованием ресурсов библиотеки

Воспитательная – способствование развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

Культурологическая — обеспечение духовного развития читателей через организацию библиотечных мероприятий, содействовать содержательному проведению досуга учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

**Цели:**

* реализация информационного обеспечения образовательного процесса в школе
* содействие осуществлению непрерывного образования учащихся и учителей
* содействие развитию творческих способностей школьников
* организация библиотечного обслуживания и информационной подготовки школьников
* приобщения к чтению и руководство чтением школьников, воспитание и закрепление у школьников потребности и привычки к чтению

**Задачи:**

* формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой
* формирование у обучающихся информационной культуры и культуры чтения
* привлечение к систематическому чтению обучающихся старших классов с целью успешного изучения учебных предметов и познавательных интересов
* организация пропаганды книги и чтения, в том числе с использованием информационно - коммуникационных технологий
* организация взаимодействия с педагогическим коллективом в развитии читательских интересов обучающихся
* организация работы с родителями по привлечению детей к чтению

**Анализ работы библиотеки за 2023/2024 учебный год**

В 2023/24 учебном году читателями библиотеки являлись все обучающиеся и педагоги школы.

Для привлечения учащихся к систематическому чтению проводились индивидуальные беседы, литературные игры, конкурсы, викторины, громкие чтения книг. С учащимися, не справляющимися с нормами техники чтения, проводились индивидуальные занятия.

Пропаганда литературы осуществлялась через книжные выставки, беседы, викторины, литературные игры. Для выполнения запросов читателей использовались традиционные носители информации и цифровые. Оформлялась подписка на детские периодические издания.

Работа библиотеки велась в тесном контакте с педагогами школы. С учителями чтения были подготовлены совместные уроки внеклассного чтения с просмотром документальных фильмов, с использованием презентаций о жизни и творчестве писателей. Оказывалась помощь преподавателям в проведении предметных дней. Принимала активное участие в МО воспитателей. Учащиеся 1-8 классов обеспечены новыми учебниками по обучению по ФГОС. Приобретены учебники для 9 класса. Школьная библиотека сотрудничает на протяжении многих лет с МБУК «Няндомская центральная библиотека». Учащиеся школы являются читателями и активными участниками различных мероприятий детской библиотеки.

В следующем учебном году необходимо уделить больше внимания индивидуальной работе с учащимися. Для начальных классов продолжить громкие чтения в библиотеке, беседы о прочитанных книгах. Для учащихся со слабой техникой чтения совместно с учителями чтения составить индивидуальный план. Учащихся старших классов на библиографических уроках научить рациональным приемам работы с книгой и периодикой, поиску необходимой информации в сети Интернет, оформлять текстовые документы и презентации.

**Основные показатели на 2024-2025 учебный год:**

Читателей: 140

Посещений: 3000

Книговыдача: 5000

**Формирование библиотечного фонда:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание | Срок исполнения |
| 1 | Изучение состава книжного фонда и анализ его использования: изучение отказов на программную художественную литературу.  Изучение состава фонда учебной литературы. | В течение года |
| 2 | Комплектование фонда учебной литературы:   * работа с федеральным перечнем учебников, рекомендованных Министерством образования на 2024-2025 учебный год * формирование заказа на учебники и учебные пособия по ФГОС | Сентябрь |
| 3 | Прием и обработка поступивших учебников:   * запись в книгу суммарного учета * оформление картотеки * работа с электронным каталогом учебников | По мере поступления |
| 4 | Комплектование книжного фонда на традиционных носителях и в электронном виде:   * прием и оформление новых поступлений литературы * пополнение базы данных в компьютерном варианте | По мере поступления |
| 5 | Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы, учебников | Май |
| 6 | Выдача литературы читателям | В течение года |
| 7 | Расстановка книг в фонде в соответствии с таблицами ББК | В течение года |
| 8 | Оформление фонда: наличие полочных, буквенных разделителей, оформление книжных выставок | В течение года |
| 9 | Обеспечение сохранности книжного и учебного фонда:   * рейды по проверке учебников совместно с членами * учебной комиссии * ремонт и переплет книг и учебников * контроль за своевременным возвратом в библиотеку   выданных изданий | Раз в месяц  Раз в месяц  В течение года |
| 10 | * Работа с изданиями, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов» | В течение года |
| 11 | Комплектование фонда периодики:   * оформление подписки на 1 полугодие 2025г. * оформление подписки на 2 полугодие 2025г. | Сентябрь  Май |

**Работа с читателями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Класс | Срок исполнения |
| 1 | **Индивидуальная работа:**   * рекомендательные беседы при выдаче книг * беседы о прочитанных книгах * беседы о новых книгах, поступивших в * библиотеку * обучение информационным технологиям обучающихся | Все учащиеся | В течение года |
|  | **Массовая работа**  ***Книжные выставки***  «Школьные годы в книгах»  «Помоги себе и другим или безопасность в чрезвычайных ситуациях»  «Для всех без исключения, есть правила движения»  «Няндоме – 85 лет»  «О героях былых времен»  «В стране поэзии»  «Мамин день - 8 марта»  «В Новый год за сказками»  **«Читаем книги о войне»**  Книги-юбиляры 2025г.  *«Писатели- юбиляры»:*  -**сентябрь** «Детские рассказы Зощенко»**130 лет со дня рождения**  -**октябрь** «Поэзии чудесный гений» -210 лет со дня рождения М. Ю. Лермонтова  «Чародей Севера»145 лет со дня рождения С. Г. Писа́хов  -**январь** «Читая Чехова»165 лет со дня рождения «Азбука леса Николая Сладкова» 105 лет со дня рождения  «Сказки голубой феи»150 лет со дня рождения Л. А. Чарской  **-февраль** 105 лет со дня рождения Ф. А. Абрамова  **-март** 210 лет со дня рождения П. П. Ершова (1815-1869) 95 лет со дня рождения Геннадия Михайловича Цыферова  Всемирный день детской поэзии «Давайте говорить стихами»  **-апрель 220 лет со дня рождения Х.-К. Андерсена**  **365 лет со дня рождения Даниеля Дефо,**  **-май 115 лет со дня рождения А. Т. Твардовского**  **125 лет со дня рождения А. де Сент-Экзюпери**    **Стенды:**  День знаний  «Страна БезОпасности»-конкурс рисунков  Календарные праздники  «Юбилей книги – 2025»  Последний звонок  Школьные конкурсы рисунков  **Уголок читателя:**  Правила пользования книгами и учебниками  Рекомендательные списки «Что читать»  Интересные факты о книгах  Международный день школьных библиотек  Литературные викторины    **Знаменательные и памятные даты:**  **сентябрь** Просмотр видеороликов и мультфильмов по темам ЧС  час краеведения «Город, в котором я живу»- к 85-лет. присвоения статуса города Няндоме  **октябрь** «В гостях у сказки» - литературное лото к Международному дню школьных библиотек  Интерактивная игра «Что? Где? Когда?» по сказкам С.Писахова  **ноябрь**  «Словари – наши друзья и помощники» - урок-игра  «В каждой книге живет волшебство» - праздник семейного чтения  **декабрь** День героев Отечества – «Герои войны –наши земляки» - беседа  «День рождения книги» - создание календаря на 2025г.  «Змеиные истории» Новогодняя викторина  **январь** «В лес по загадки» - игровая программа,  «Лесная страна» - конкурс рисунков по рассказам Н.Сладкова  беседа по произведениям Л.Чарской у выставки  **февраль Громкое чтение и обсуждение рассказа Ф.Абрамова «Несмышленыши»**  «В гостях у сказки» игра-путешествие по русским народным сказкам  **март «**Поэзии чудесная страница**»- своя игра**  «Сказка – ложь, да в ней намек…» литературный час по сказке «Конек-горбунок» П.Ершова  «Как стать большим» Игра-викторина - 95 лет со дня рождения Г. М. Цыферова  **апрель**  **2 апреля День чтения: «Путешествие по сказкам Андерсена»-квест**  **«Созвездие сказок Андерсена» Литературная игра**  **Конкурс рисунков «Сказочная мозаика»** **Конкурс рисунков по сказкам Андерсена**  **- май«Дети- герои Великой Отечественной войны» - беседа**  **Громкие чтения «Ради мира на земле»**  **«Памятники героям войны» - экскурсия по городу**  Поле чудес «Именины книг-2025г.»  **Громкие чтения**  1 четверть  Русские народные сказки  Рассказы о детях  2 четверть  Литературные сказки  3 четверть Рассказы и сказки о животных .  4 четверть Стихи русских поэтов  *Работа по привлечению учащихся к систематическому чтению:*   * Обеспечение учащихся литературой к урокам внеклассного чтения и к самостоятельному чтению на занятиях самоподготовки * «Сказочная страна» - чтение литературных произведений и просмотр мультфильмов * «Читаем вслух вместе» - индивидуальное чтение в библиотеке * Привлечение детей-читателей к участию в творческих конкурсах | 1-9  5, 6,7, 8-9  3-4  6-7  7  4  8-9  5-9  2-3,4  3,4  1-5  6  7  1-4  4-5  8-9  1-3  1-4  4,5,6  1-6  6,7  2-4  5, 9а  5-6 |  |
| 3 | **Работа с педагогическим коллективом**   * Информирование педагогов о новой учебной и методической литературе, педагогических и детских журналах (информационные обзоры и индивидуальные рекомендации) * Информационная работа с методическими объединениями * Совместное проведение уроков внеклассного чтения * Выполнение тематических и информационных справок * Подбор материалов к предметным неделям |  | По мере поступления  В течение  года |

**Информационно-библиографическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Класс | Срок исполнения |
| 1 | Пополнение и редактирование алфавитного каталога. |  | В течение года |
| 2 | Пополнение и редактирование картотек: периодических изданий, учебников, рабочих тетрадей |  | В течение года |
| 3 | Формирование информационных ресурсов:  пополнение электронных каталогов учебников и книг, электронной картотеки  периодических изданий |  | В течение года |
| 4 | Выполнение тематических и информационных справок. Ведение тетради учета справок. |  | В течение года |
| 5 | Оформление «Уголок читателя» |  | Раз в четверть |
| 6 | Оформление книжных выставок |  | В течение года |
| 7 | Буклет для родителей «10 причин читать книги детям» |  | Ноябрь |
| 8 | Виртуальная выставка «Сказки Андерсена» |  | Апрель |
| 9 | Библиографические уроки:   * Выбор книги. Правила обращения с книгой. * «История книги» * Энциклопедии, справочники * Детские энциклопедии * Детские журналы * История книги * Структура книги * Незаменимые помощники – словари * Художники-иллюстраторы детских книг * Посвящение в читатели * Почемучкины книжки * Поиск информации в Интернете, отбор и оформление текста, презентации. | 2-3  2-3  7  6  4  3  5  8-9  5  1  4  9 | Сентябрь  Октябрь  Октябрь  Ноябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Март  Апрель  Апрель  В течение года |
| 10 | Совместная работа с детской библиотекой:  Проведение экскурсий, участие в мероприятиях  Выбор книг для чтения | Все классы | В течение года |

**Реклама библиотеки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наглядная: выставки, оформление полочных разделителей |  | В течение года |
|  | Информация о библиотечных мероприятиях в школьную газету, на радио, на сайт |  | В течение года |
|  | Эстетическое оформление библиотеки |  | В течение года |

**Повышение квалификации**

Участие в семинарах районного методического объединения школьных библиотекарей.

Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

Самообразование: чтение библиотечных журналов, приказов, писем, инструкций о библиотечном деле.

Участие в профессиональных конкурсах.

Педагог - библиотекарь: Быкова С.Б.