

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. | Детская танцевальная студия «Северянка» | 2-6 | Любимова Л.А. |
| 7. | Ансамбль шумовых инструментов «Бубенцы» | 2-9 | Корнилов И.А. |
| 8. | Спортивная секция «Мини футбол» | 2-9 | Абгарян А.Н. |
| 9. | Детское вокальное объединение «Радуга» | 2-9 | Корнилов И.А. |
| 10. | «Театральный» | 8-9 | Климова И.В. |
| 11. | «Гончарное ремесло» | 1-9 | Храмцова А.А. |
| 12 | Полиграфическое дело «Сувениры своими руками» | 2-9 | Авдюнина А.А. |
| 13 | «Мастерим из древесины» | 4-8 | Кузнецов В.В. |
| 14 | «Школьный музей» | 8-9 | Храмцова А.А. |
| 15 | Нетрадиционное рисование «Цветные фантазии» | 3-9 | Авдюнина А.А. |
| 16 | «Кукольный театр» | 2-4 | Быкова С.Б. |
| 17 | «Мой друг компьютер» | 2-9 | Авдюнина А.А. |
| 18 | Военно – патриотический клуб «Патриот» | 6-9 | Рачинская М.Е. |
| 19 | Спортивная секция «Тренажёры» | 4-9 | Тихонова И.А. |
| 20 | «Настольный теннис» | 4-8 | Проскурякова А.С. |
| 21 | «Обувное дело» | 4-9 | Абгарян А.Н. |
| 22 | Вокальная студия | 4 | ДШИ, Флемер Ю.С. |
| 23 | «Православная культура» | 2-8 | Овсянникова И.Б. |
| 24 | Коррекционно – развивающие занятия | 1-9 | Учителя |

**Классное руководство**

**(согласно индивидуальным планам работы)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Классы** | **Время**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Составление плана воспитательной работы | 1-9 | Август | Классные руководители |
| 2 | Составление и корректировка социального паспорта класса | 1-9 | Август | Классные руководители |
| 3 | Организация классных часов | 1-9 | В течение года | Классные руководители |
| 4 | Организация профилактической работы с обучающимися | 1-9 | В течение года | Классные руководители |
| 5 | Мониторинг занятости обучающихся в кружках и секциях | 1-9 | Сентябрь | Классные руководители |
| 6 | Мониторинг уровня воспитанности обучающихся | 1-9 | Май | Классные руководители |
| 7 | Информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся | 1-9 | В течение года | Классные руководители |
| 8 | Организация родительских собраний | 1-9 | Сентябрь, октябрь, декабрь, март, май | Классные руководители |
| 9 | Организация ученических собраний | 1-9 | В течение года | Классные руководители |
| 10 | Мониторинг занятости обучающихся в летнее время | 1-9 | Май | Классные руководители |
| 11 | Анализ воспитательной работы за год | 1-9 | Май | Классные руководители |

**Основные школьные дела**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Общешкольные дела** | **Классы** | **Время**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Торжественная линейка  «День Знаний»  Классные часы  «» | 1-9 | Сентябрь | Зам. директора по УВР, по ВР. Педагог-организатор. Классные руководители |
| 2. | Месячник безопасности | 1-9 | Сентябрь | Зам. директора по ВР, воспитатели, классные руководители, мед. работники |
| 3. | Выборы в состав детской организации «Надежда» | 5-9 | Сентябрь | Зам. директора по ВР, воспитатели |
| 4. | Выборы в ВПК «Патриот» и РДДМ | 7-9 | Сентябрь | Зам. директора по ВР, педагог - организатор |
| 5. | День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецкофашистских войск в битве за Кавказ (1943) (Информационная пропаганда дней воинской славы России; уроки Мужества; исторические викторины; квизы) | 2-9 | Октябрь | Воспитатели |
| 6. | Мероприятие от РДДМ | 5-9 | Октябрь | Педагог - организатор |
| 7. | Акция «Поздравляем учителей и воспитателей». Праздничный концерт, посвящённый Дню учителя. | 1-9 | Октябрь | Педагог - организатор |
| 8. | Неделя спорта «В мире спорта» | 1-9 | Октябрь | Педагоги- психологи |
| 9. | Акция «Поздравляем с Днём отца» | 1-9 | Октябрь | Педагог - организатор |
| 10. | Акция «Внимание – дети!» | 1-9 | Ноябрь | Классные руководители, воспитатели |
| 11. | Неделя логопедии «Занимательная логопедия» | 1-9 | Ноябрь | Учителя-логопеды |
| 12. | День государственного герба Российской Федерации (Флэшмобы, мастер-классы.) | 1-9 | Ноябрь | Воспитатели |
| 13. | Тематические стенды «Слава нашего округа», «Священная война». | 5,7,9 | Ноябрь | Воспитатели |
| 14. | Праздничный концерт «День матери», конкурс поделок «Любимой маме» | 1-9 | Ноябрь | Педагог - организатор |
| 15. | Осенняя неделя добра | 1-9 | Ноябрь | Воспитатели |
| 16. | Конкурс рисунков, посвящённый Дню народного единства. | 1-9 | Ноябрь | Педагог - организатор |
| 17. | День инвалида «Каждый имеет право быть разным» | 1-9 | Декабрь | Педагог-организатор. Воспитатели |
| 18. | «Маршал победы - Г.К. Жуков». « День воинской славы в честь контрнаступления советских войск под Мо­сквой» | 4,6 | Декабрь | Зам. директора по УВР, по ВР. Педагог-организатор. Педагоги доп. обр. |
| 19. | День конституции России | 1-9 | Декабрь | Воспитатели |
| 20. | Неделя труда «Это у нас семейное» | 1-9 | Декабрь | Учителя трудового обучения |
| 21. | Общешкольное родительское собрание | 1-9 | Декабрь | Зам. директора по УВР, по ВР. Соц. педагог. Педагог-психолог. |
| 22. | Региональный вокальный онлайн конкурс «Битва хоров – 2024» | 1-9 | Декабрь | Зам. директора по ВР, педагог- организатор |
| 23. | Подготовка к Новому году. Конкурс Новогодних украшений | 1-9 | Декабрь | Педагог-организатор. Педагоги доп. обр. |
| 24. | Новогодние ёлки | 1-9 | Декабрь | Педагог-организатор. Педагоги доп. обр |
| 25. | Акция «Внимание – дети!» | 1-9 | Декабрь-январь | Классные руководители, воспитатели |
| 26. | День математики «Математический бум» | 1-9 | Январь | Учителя математики |
| 27. | Акция «день без интернета» | 1-9 | Январь | Педагог-организатор. |
| 28. | Неделя права | 1-9 | Январь | Педагог-организатор, соц. педагог |
| 29. | 27 января - День снятия блокады г. Ленинграда (1 – 4 кл). Международный день памяти жертв Холокоста | 1-9 | Январь | Воспитатели |
| 30. | Неделя психологии «Моя семья – остров счастья» | 1-9 | февраль | Педагоги - психологи |
| 31. | Праздничная почта | 1-9 | Февраль | Педагог-организатор |
| 32. | «Ледовой дороги жизнь».  «2 февраля - День разгрома фашистских войск в Сталинградской битве» | 6-9 | Февраль | Воспитатели |
| 33. | Стенгазеты «Маленькие защитники Родины» | 1-4 | Февраль | Воспитатели |
| 34. | Спортивный праздник, посвящённый Дню защитника Отечества | 1-9 | Февраль | Педагог - организатор |
| 35. | 8 региональный заочный конкурс «Край наш Севером зовётся». | 1-9 | Февраль - март | Педагог-библиотекарь, учителя чтения |
| 36. | День экологии «Экологическое ассорти» | 1-9 | Март | Учитель географии |
| 37 | 10 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией (Конкурс детского творчества, посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией)  «Страшная память» (об узниках концлагерей) | 1-9 | Февраль | Воспитатели |
| 38. | Праздничное мероприятие «Моя мама – лучшая на свете». Конкурс открыток, поделок для мам. | 1-9 | Март | Педагог – организатор, педагоги доп. образования |
| 39. | 12 областная (межрегиональная предметная олимпиада «Марафон знаний – 2025») | 5-9 | Март | Зам. директора по УВР и ВР, педагог – организатор, учителя предметники |
| 40. | Акция «Внимание – дети!» | 1-9 | Март - апрель | Классные руководители, воспитатели |
| 41. | Конкурс плакатов «ЗОЖ в нашей жизни» | 1-9 | Апрель | Воспитатели, педагог - организатор |
| 42. | Акции «Чистый памятник», «Георгиевская ленточка» | 1-9 | Апрель | Воспитатели, педагог - организатор |
| 43. | Весенняя неделя добра | 1-9 | Апрель | Воспитатели, педагог - организатор |
| 44. | Конкурс рисунков и поделок «Мы и космос» | 1-9 | Апрель | Воспитатели, педагог - организатор |
| 45. | Родительское собрание для родителей выпускников школы | 9 | Апрель | Соц. педагог. |
| 46. | Мероприятия ко Дню Победы (акция «Открытка для ветерана», конкурс рисунков) | 1-9 | Апрель-май | Педагог – организатор, |
| 47. | День чтения «Строки, опалённые войной» | 1-9 | Май | Педагог – организатор, учителя чтения |
| 48. | Участие в городском митинге, посвящённом 80-летию Великой Победы с возложением венков, цветов к памятнику Победы, в акции «Бессмертный полк» | 1-9 | Май | Воспитатели, педагог - организатор |
| 49. | «Праздничный салют Победы» (выставка детских творческих ра­бот, рисунков) | 1-9 | Май | Воспитатели, педагог - организатор |
| 50. | Межрайонная спартакиада | 5-9 | май | Педагог – организатор, учитель физкультуры, зам. директора по ВР |
| 51. | Праздничные мероприятия «Прощание с букварём», «До свидания первый класс» | 1 | Май | Педагог – организатор, воспитатель, классный руководитель. |
| 52. | Выпускной в 4 классе | 4 | Май | Педагог – организатор, воспитатель, классный руководитель. |
| 53. | Последний звонок | 1-9 | Май | Педагог – организатор, воспитатель, классный руководитель. |
| 54. | Экзамен | 9 | Май |  |
| 55. | Выпускной в 9 классе. | 9 | Май | Педагог – организатор, воспитатель, классный руководитель. |
| 56. | Акция «Внимание – дети!» | 1-9 | Май | Классные руководители, воспитатели |
| 57. | Открытие и работа летнего пришкольного лагеря «Радуга» | 1-9 | Май-июнь | Зам. директора по ВР, педагог-организатор |

**Внешкольные мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Классы** | **Время**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Посещение центральной районной библиотеки | 1-9 | В течение года | Педагог - библиотекарь |
| 2. | Посещение музея «Дом Няна» | 1-9 | В течение года | Педагог – библиотекарь, педагог-организатор. |
| 3. | Посещение мероприятий муниципальных, региональных уровней | 1-9 | В течение года | Зам. директора по ВР, кл. руководители, воспитатели, педагоги доп. образования |
| 4. | Выезды классов (групп) на экскурсии | 1-9 | В течение года | Зам. директора по ВР, кл. руководители, воспитатели, педагоги доп. образования |

**Организация предметно-пространственной среды**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Классы** | **Время**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Оформление классных уголков, групп | 1-9 | Сентябрь | Воспитатели, классные руководители |
| 2. | Конкурс «Самый здоровый класс», «Самый спортивный класс | 1-9 | В течение года | Воспитатели, классные руководители |
| 3. | Трудовые десанты (уборка территории школы, уборка территории в сквере у памятника «Чёрный тюльпан») | 1-9 | В течение года | Воспитатели, классные руководители |
| 4. | Конкурс «Украшение к Новому году класс, квартиру» | 1-9 | Декабрь | Воспитатели, классные руководители |
| 5. | Озеленение кабинетов, фойе школы | 1-9 | В течение года | Воспитатели, классные руководители |
| 6. | Оформление стендов в школе | 1-9 | В течение года | Педагог-организатор, педагог-библиотекарь |
| 7. | Оформление выставок | 1-9 | В течение года | Педагог-организатор, педагог-библиотекарь, пед. доп. образования |

**Взаимодействие с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Время**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Прием документов вновь поступивших обучающихся, ознакомление родителей об условиях приема в школу и проживания в учреждении |  | |  | |  | |  | | | Август | Директор, социальный педагог |
| 2. | Сбор и анализ информации, её систематизация для оформления документации на обучающихся и их семей | Сентябрь | Классные руководители |
| 3. | Общешкольные родительские собрания   1. Тема определяется актуальными запросами 2. «Профессиональное определение выпускников» | Декабрь  Апрель | Зам. директора по УВР и ВР, педагоги-психологи, соц. педагог |
| 4. | Тематические классные родительские собрания (по планам классных руководителей) | Раз в четверть | Классные руководители |
| 5. | Консультации педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда | По мере необходимости | Педагоги- психологи, соц. педагог, учителя - логопеды |
| 6. | Индивидуальное собеседование учителей-предметников с родителями | В течение года | Классные руководители |
| 7. | Участие родителей в школьном консилиуме | По плану ППК | Зам. директора по УВР и ВР, педагоги-психологи |
| 8. | Организация встреч с медицинскими работниками школы-интерната, в том числе и врачом общей практики, по вопросам контроля за здоровьем обучающихся | В течение года | Классные руководители, медицинские работники |
| 9. | Диспансеризация обучающихся.  Профилактика инфекционных и других заболеваний | Раз в год, в течение года | Медицинские работники |
| 10. | Участие родителей в общешкольных и классных мероприятиях | В течение года | Классные руководители |
| 11. | Встречи с психиатром-наркологом, специалистами ОМВД России «Няндомский» и КДН и ЗП Няндомского округа по профилактике правонарушений вредных привычек и т.д.; проведение дней профилактики с приглашением родителей | В течение года | Зам. директора по ВР, соц. педагог |
| 12. | Организация занятости детей и контроля за их пребыванием в период летних каникул по месту жительства | В течение года | Классные руководители, соц. педагог. |
| 13. | Сбор предварительной информации о занятости воспитанников школы в летний период | Май | Зам. директора по ВР, соц. педагог |
| 14. | Информирование администрации и родителей об успеваемости и посещаемости обучающихся, систематически пропускающих занятия | В течение года | Классные руководители |
| 15. | Работа с родителями выпускников по дальнейшему самоопределению | В течение года | Классный руководитель 9 класса, соц. педагог |
| 16. | Работа с родителями по обеспечению обучающихся необходимой одеждой и обувью | В течение года | Воспитатели интерната |

**Соуправление**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Классы** | **Время**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Выбор актива класса. Распределение обязанностей | 1-9 | Сентябрь | Воспитатели, классные руководители |
| 2. | Выбор актива школы – членов детской организации и Совета школы. Планирование работы детской организации «Надежда» | 1-9 | Сентябрь | Зам. директора по ВР |
| 3. | Комиссия медицины (рейды по проверке внешнего вида обучающихся, санитарного состояния классов, групп, спален, сохранности мебели и учебников) | Актив | В течение года | Мед. работники |
| 4. | Учебная комиссия (организация взаимопомощи для улучшения успеваемости в классе, организация конкурсов «Лучший ученический коллектив», «Лучший ученик», контроль посещаемости, опозданий на уроки, рейд на наличие школьной одежды) | Актив | В течение года | Воспитатели |
| 5. | Трудовая комиссия (дежурство по школе, благоустройство школьного двора, озеленение школьных помещений, организация субботников, конкурсы «Самый чистый класс», «Самая чистая квартира», «Вторая жизнь бутылке», «Самый лучший дежурный»; акция «Наша чистая планета») | Актив | В течение года | Воспитатели |
| 6. | Комиссия дисциплины и порядка (контроль за выполнением требований внутреннего распорядка; выпуск буклета «Учимся жить без конфликтов») | Актив | В течение года | Воспитатели |
| 7. | Комиссия интересных дел  (оказание помощи в проведении мероприятий, конкурсов) | Актив | В течение года | Воспитатели |

**Профилактика и безопасность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственные** |
| **1. Организационная работа** | | | |
| 1. | Анализ работы по профилактике правонарушений и безнадзорности 2024-2025 уч.г. | июнь | Социальный педагог |
| 2. | Утверждение совместного плана работы с ОДН ОМВД России «Няндомский» по предупреждению правонарушений на 2024-2025 уч.г. | сентябрь | Социальный педагог |
| 3. | Сверка списков обучающихся, состоящих на учете в ОДН ОМВД России «Няндомский» и неблагополучных семей. Формирование банка данных. | сентябрь, январь | Социальный педагог,  инспектор ОДН, специалист КЦСО |
| 4. | Диагностика личностных особенностей обучающихся с асоциальным поведением, составление индивидуальных программ работы. Выработка рекомендаций для педагогов, работающих с данной категорией детей. | сентябрь | Педагог-психолог,  социальный педагог |
| 5. | Оформление правового уголка | в течение года | Социальный педагог |
| 6. | Вовлечение воспитанников в кружковую деятельность и школьные мероприятия. | в течение года | Зам.директора по ВР, классные руководители, воспитатели, социальный педагог |
| 7. | Организация работы по правовому просвещению | в течение года | Воспитатели, социальный педагог, инспектор ОДН |
| 8. | Сбор информации о занятости обучающихся во время летнего отдыха. | май | Социальный педагог |
| 9. | Организация летней площадки при школе. | июнь | Зам.директора  по ВР |
| **2. Профилактическая работа с классами** | | | |
| 1. | Проведение классных часов и воспитательных занятий по формированию правовой культуры, толерантного поведения. | в течение года | Зам.директора по ВР, классные руководители, воспитатели, социальный педагог |
| 2. | Организация встреч с инспектором ОДН, специалистами органов системы профилактики. | в течение года | Социальный педагог |
| 3. | Неделя права. | январь | Социальный педагог |
| 4. | Вовлечение воспитанников в кружковую деятельность и школьные мероприятия. | в течение года | Зам.директора по ВР, классные руководители, воспитатели, социальный педагог |
| 5. | Организация и проведение спортивных мероприятий (в соответствии с планом). | в течение года | Зам.директора по ВР, учитель физкультуры |
| **3. Индивидуальная профилактическая работа в обучающимися, состоящими на учете** | | | |
| 1. | Уточнение списков обучающихся и семей, состоящих на учете. | ежеквартально | Социальный педагог,  инспектор ОДН, специалист КЦСО |
| 2. | Изучение обучающихся и их семей, состоящих на учете. Составление плана индивидуальной профилактической работы. | в течение года | Зам.директора по ВР, классные руководители, воспитатели, социальный педагог |
| 3. | Изучение личностных особенностей обучающихся, семейных взаимоотношений, социального окружения обучающегося. | в течение года | Зам.директора по ВР, классные руководители, воспитатели, социальный педагог |
| 4. | Индивидуальные профилактические беседы с несовершеннолетними. | в течение года | Классные руководители, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог, специалисты органов системы профилактики |
| 5. | Контроль за посещаемостью и подготовкой обучающегося к учебным занятиям. | в течение года | Классные руководители, воспитатели, социальный педагог |
| 6. | Вовлечение обучающихся в кружки и секции. | в течение года | Классные руководители, воспитатели |
| 7. | Занятия по адаптации, коррекции поведения обучающихся (по необходимости). | в течение года | Классные руководители, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог |
| 8. | Организация летнего отдыха обучающегося | июнь | Зам. директора по ВР |
| **4. Профилактическая работа с родителями** | | | |
| 1. | Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям. | в течение года | Классные руководители, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог |
| 2. | Психолого-педагогическое консультирование родителей. | в течение года | Классные руководители, педагог-психолог |
| 3. | Привлечение родителей к поведению общественно-значимых мероприятий. | в течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 4. | Оформление информационного стенда | в течение года | Зам. директора по ВР |
| 5. | Работа с опекунскими семьями | в течение года | Классные руководители, воспитатели, социальный педагог |
| **5. Работа с педагогическим коллективом** | | | |
| 1. | Изучение нормативных документов, проведение бесед по вопросам профилактики несовершеннолетних | в течение года | Зам.директора по ВР, социальный педагог |
| 2. | Индивидуальное консультирование педагогов | в течение года | Зам.директора по ВР, социальный педагог |
| 3. | Работа психолого-педагогического консилиума | в течение года | Зам.директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог |
| 4. | Работа Совета профилактики | в течение года | Зам.директора по ВР, социальный педагог |
| 5. | Организация работы педагогического коллектива с несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации и их семьями. | в течение года | Зам.директора по ВР, социальный педагог |
| **6. Деятельность Совета по профилактике правонарушений** | | | |
| 1. | Организация диагностической и коррекционной работы с обучающимися, состоящими на различных видах учета | в течение года | Педагог - психолог |
| 2. | 1. Обсуждение плана работы по профилактике правонарушений на 2023–2024 учебный год.  2. Сверка данных о количестве несовершеннолетних, состоящих на учете и органах системы профилактики. Обновление картотеки внутришкольного учета. Разработка индивидуальных планов работы с воспитанниками, состоящих на учете. 3. Проведение ученических собраний на тему: устав школы, социальные нормы и правила поведения в школе (на уроках и переменах).  4. Привлечение воспитанников в кружки и секции | Сентябрь | Председатель Совета профилактики, Зам. директора по воспитательной работе, социальный педагог педагог-психолог, классные руководители, воспитатели.  Классные руководители  Классные руководители, руководители кружков и секций |
| 3. | 1. Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с воспитанниками, состоящими на учете, а также обучающимися, состоящими в группе риска.  2. Информация о привлечении воспитанников, состоящих на учете, в кружки и спортивные секции | Октябрь | Члены Совета профилактики , классные руководители, воспитатели.  Классные руководители, воспитатели. |
| 4. | 1.Информация о профилактической работе с учетом социальных особенностей обучающихся.  2. Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с воспитанниками, состоящими на учете, а также обучающимися, состоящими в группе риска. | Ноябрь | Члены Совета профилактики , классные руководители, воспитатели.  Члены Совета профилактики , инспектор ПДН, классные руководители, воспитатели. |
| 5. | 1. Организация профилактической работы в учреждении. Работа классного руководителя и воспитателей по организации внеурочной деятельности Декабрь Классные руководители, воспитатели 49 обучающихся.  2.Вовлечение детей группы риска в новогодние мероприятия в мероприятия в каникулярное время.  3. Занятость воспитанников, состоящих на учете, в каникулярное время.  4. Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с воспитанниками, состоящими на учете, а также обучающимися, состоящими в группе риска. | Декабрь | Классные руководители, воспитатели.  Классные руководители, воспитатели.  Классные руководители  Члены Совета профилактики, инспектор ПДН, классные руководители, воспитатели. |
| 6. | 1. Школьная дезадаптация: основные понятия, пути и средства комплексного сопровождения ребенка с проблемами развития и поведения.  2. Проведение индивидуальных бесед профилактического характера. | Январь | Социальный педагог, классные руководители, воспитатели.  Члены Совета профилактики , классные руководители, воспитатели. |
| 7. | 1. Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений.  2. Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с воспитанниками, состоящими в «группе риска», нарушающими дисциплину в школе. | Февраль | Члены Совета профилактики, классные руководители, воспитатели.  Члены Совета профилактики, инспектор ПДН, классные руководители, воспитатели |
| 8. | 1. Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с воспитанниками, состоящими учете, а также обучающимися, состоящими в Члены Совета профилактики, учителя начальных классов, воспитатели «группе риска».  2. Занятость воспитанников, состоящих на учете, в каникулярное время | Март | Члены Совета профилактики, классные руководители, воспитатели.  Члены Совета профилактики, классные руководители, воспитатели |
| 9. | 1. Обобщение опыта работы классных руководителей и воспитателей по организации профилактических мероприятий.  2. Контроль занятости обучающихся в системе дополнительного образования.  3. Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с воспитанниками, состоящими на учете, а также обучающимися, состоящими в «группе риска», нарушающими дисциплину в школе. | Апрель | Зам. директора по воспитательной работе, классные руководители, воспитатели  Зам. директора по воспитательной работе Члены Совета профилактики, классные руководители, воспитатели, инспектор ПДН |
| 10. | 1. Сбор информации о летней занятости воспитанников.  2. Организация летнего отдыха воспитанников, состоящих на учете.    3. Результаты профилактической работы Совета профилактики правонарушений за 2023–2024 учебный год. Подведение итогов работы Совета профилактики за год.  4. Обсуждение плана работы на 2024–2025 учебный год. | Май | Зам. директора по воспитательной работе  Члены Совета профилактики, классные руководители, воспитатели  Члены Совета профилактики, классные руководители, воспитатели  Члены Совета профилактики, классные руководители, воспитатели |

**Социальное партнёрство**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Классы** | **Время**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Акции, проекты, внеклассные мероприятия, организуемые социальными партнерами | 1 - 9 | В течение года | Зам. Директора по ВР |

**Профориентация**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Классы** | **Время**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Программа по профессиональному самоопределению | 5 - 9 | В течение года | Социальный педагог, воспитатели, педагог - психолог |
| 2. | Курс по трудовому воспитанию | 1 - 4 | В течение года | Воспитатели |
| 3. | Сотрудничество с центром занятости | 9 | В течение года | Социальный педагог |
| 4. | Участие в чемпионате профессионального мастерства «Абелимпикс» | 8-9 | Февраль - апрель | Учителя трудового обучения |
| 5. | Неделя труда | 1-9 | Декабрь | Учителя трудового обучения и начальных классов |
| 6. | Родительское собрание для выпускников | 9 | Апрель | Социальный педагог, классные руководители |
| 7. | Выпуск брошюр «В помощь выпускнику» | 9 | Апрель | Социальный педагог |

**Дополнительное образование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Классы** | **Время**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Разработка Адаптированных программ дополнительного образования | 1-9 | Август | Руководители кружков и секций |
| 2. | Составление расписания работы кружков и секций | 1-9 | Сентябрь | Зам. директора по ВР, руководители кружков и секций |
| 3. | Организация занятости обучающихся в кружках и секциях | 1-9 | Сентябрь | Руководители кружков и секций,  классные руководители, воспитатели |
| 4. | Деятельность кружков и секций по расписанию | 1-9 | В течение года | Зам. директора по ВР, руководители кружков и секций |

**Детские общественные объединения**

**(согласно индивидуальным планам работы)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Классы** | **Время**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Детская организация «Надежда» | 5-9 | В течение года согласно плану работы | Зам. директора по ВР |
| 2. | РДДМ «Движение первых» | 7-9 | В течение года согласно плану работы | Руководитель объединения |
| 3. | ВПК «Патриот» | 7-9 | В течение года согласно плану работы | Руководитель объединения |

**Школьный музей**

**(согласно индивидуальному плану работы музея)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Классы** | **Время**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Утверждение плана работы школьного музея | 1 - 9 | Август | Руководитель музея |
| 2. | Формирование актива школьного музея, распределение обязанностей школьного музея | 1 - 9 | Сентябрь | Руководитель музея |
| 3. | Работа с фондами музея. Сбор экспонатов для музея | Актив музея | В течение года | Руководитель музея |
| 4. | Анализ работы школьного музея | 1 - 9 | Май | Руководитель музея |

**Физкультурно – оздоровительная работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Классы** | **Время**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Составление графика работы спортивных секций | 1 - 9 | сентябрь | Зам. директора по воспитательной работе, учитель физической культуры |
| 2. | Разработка календарного плана спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий | 1 - 9 | сентябрь | Зам. директора по воспитательной работе, учитель физической культуры |
| 3. | Участие в проведении родительских собраний по вопросам физической культуры и спорта, воспитания и социализации | 1 - 9 | Декабрь | Зам. директора по воспитательной работе, учитель физической культуры |
| 4. | Организация контроля за физической подготовкой и физическим развитием обучающихся | 1 - 9 | В течение года | Учитель физической культуры, мед. работники |
| 5. | Организация культурно-массовых мероприятий | 1 - 9 | В течение года | Учитель физической культуры |
| 6. | Организация ежедневной утренней гимнастики | 1 - 9 | В течение года | Воспитатели |
| 7. | Участие в соревнованиях (на муниципальном и региональном уровне | 1 - 9 | В течение года | Учитель физической культуры |
| 8. | Обеспечение врачебномедицинского осмотра обучающихся, занимающихся в секциях и выступающих на соревнованиях | 1 - 9 | Октябрь | Учитель физической культуры, мед. работники |

**Группы продлённого дня и группы круглосуточного пребывания.**

Работа воспитателей ведётся согласно Программе воспитания и индивидуальным рабочим

воспитательным программам воспитателя